

Konkurs na realizację projektów badawczych Wydziału Archeologii UAM w Poznaniu dla doktorantów

Regulamin

1. Przedmiotem konkursu są projekty, które związane są z realizacją Indywidualnego Planu Badawczego doktoranta.
2. Dofinansowanie obejmuje rok bieżący kalendarzowy, z tym że realizacja finansowej części projektu musi zakończyć się z dniem 30 listopada, a rozliczenie wszystkich dokumentów finansowych do 14 grudnia.
3. Do konkursu mogą zgłaszać się doktoranci Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych w dyscyplinie Archeologia oraz doktoranci studiów doktorskich za pośrednictwem promotorów, który bierze odpowiedzialność z wykonanie realizacji projektu.
4. Projekty zgłoszone do konkursu obejmują dofinansowanie:
 - 4.1. Wyjazdów na kwerendy muzealne, biblioteczne, archiwalne zarówno w Polsce jak i za granicą (potwierdzenie przez stosowne instytucje, sprawozdanie z wykonanych kwerend).
 - 4.2. Aktywnego udziału w konferencjach naukowych (odczyt, poster); do rozliczenia należy dostarczyć program konferencji.
 - 4.3. Zgromadzenia i opracowania materiałów do publikacji naukowej. Preferowane będą artykuły przewidziane do publikacji w czasopismach charakteryzujących się wysoką oceną punktową na listach MNiSW oraz *impact-factor*em. Formą rozliczenia są: praca opublikowana lub praca jeszcze nieopublikowana, ale zaakceptowana (po recenzjach).
 - 4.4. Tłumaczenia na język obcy artykułu naukowego /monografii (forma rozliczenie – maszynopis tłumaczenia).
 - 4.5. Przygotowania do druku publikacji obejmującej projekt okładki, redakcję językową, korektę i skład (forma rozliczenia – pdf); wymagany dokument do wniosku to kalkulacja kosztów.
 - 4.6. Druku monografii (forma rozliczenia – przyjęcie do druku); wymagany dokument do wniosku to kalkulacja kosztów z Wydawnictwa.
5. Kwota dofinansowanie na rok kalendarzowy wynosi maksymalnie 4 000 zł.
6. Osoby, które otrzymały dofinansowanie muszą potwierdzić, że wykonały zamierzone efekty oraz maksymalnie do 18 grudnia złożyć sprawozdanie, w którym wskażą efekt realizacji zadań. W publikacji należy umieścić informacje, że badania zostały sfinansowane ze środków Wydziału Archeologii UAM przyznanych na podstawie konkretnej decyzji (nr...).
7. W ramach dofinansowania nie mogą być finansowane honoraria dla pracowników Wydziału Archeologii oraz osób spokrewnionych z doktorantem.
8. Do konkursu nie można zgłaszać projektów, które są finansowane z innych środków zewnętrznych. W uzasadnionych przypadkach, gdy efekt zamierzonego działania przyczyni się do zwiększenia wartości naukowej wyników prowadzonych już badań, co

pozwole na ich publikację w czasopiśmie powyżej 70 punktów, komisja będzie mogła rozważyć przyznanie dofinansowania takiego wniosku.

9. Wnioski należy składać w Biurze Obsługi Wydziału Archeologii. Nabór wniosków jest ciągły.
10. Projekty rozpatrywane będą przed komisją w składzie Rady Dziekańskiej i przedstawiciela doktorantów wskazanego przez Dyrektora SDNH w porozumieniu z Samorządem Doktorantów SDNH.
11. . Komisja będzie obradować w terminach wskazanych przez Dziekana.
12. Komisja w ocenie projektu będzie brała pod uwagę:
 - wartość naukową projektu i znaczenie dla rozwoju dyscypliny;
 - zasadność kosztorysu do przewidzianych zadań;
 - możliwość realizacji projektu .
13. Komisja konkursowa ustala listę dofinansowanych projektów. Komisja w uzasadnionych przypadkach może zwiększyć lub zmniejszyć kwotę dofinansowania.
14. Komisja może prosić wnioskodawcę o rozmowę w celu uzupełnienia lub wyjaśnienia informacji zawartych w projekcie.
15. Złożenie projektu do konkursu oznacza akceptację zasad określonych w niniejszym regulaminie.

DZIEKAN
Wydziału Archeologii

prof. dr hab. Andrzej Michałowski